



ПРИКАЗ

28.11.2022г.

№ 257.

Об утверждении Плана мероприятий
КОГАУ ДО «Центр творчества на Спасской»
по противодействию коррупции на 2023-2024г.

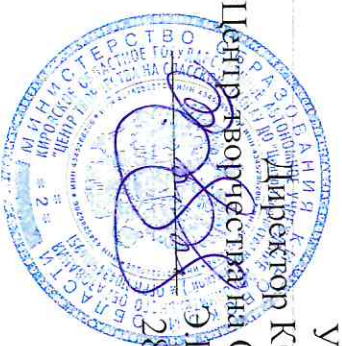
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности обеспечения соблюдения работниками КОГАУ ДО «Центр творчества на Спасской» требований, установленных в целях противодействия коррупции, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Центра творчества на Спасской по противодействию коррупции на 2023-2024г.
2. Утвердить форму отчета о выполнении Плана мероприятий Центра творчества на Спасской по противодействию коррупции на 2023-2024г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего методиста Мирзаханян О.В.

Директор

Э.Г. Шамова

**План мероприятий
КОГАУ ДО «Центр творчества на Спасской»
по противодействию коррупции на 2023-2024 г.**



Утверждено
Директор КОГАУ ДО
«Центр творчества на Спасской»
Э.Г. Шамова
28.11.2022г.

№ п/п	№ пункта плана	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат
Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства					
1.	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре	Шамова Э.Г., директор	январь 2023 г.	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в Центре
	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Семакина Н.Н., методист	в течение 2023-2024г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Центре
	1.3	Предоставление директору Центра отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Семакина Н.Н., методист	2 раза в год	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в Центре
	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024г.	Старцева О.А., зав. методическим отделом, Наговицына Е.С., методист, Алюян Т.К., заведующая	ноябрь 2022г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Центре

	родственников работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakurki.gov.ru).	юрист, Макарова О.Г., специалист по кадрам, Симонов А.Г., программист	2023-2024г.	Центра требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками Центра
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Коковихин В.Н., юрист	в течение 2023-2024 г.	обеспечение эффективно осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками Центра обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников Центра негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Зверева С.А., зам. директора по УВР, Алюян Т.К., зав. художественным отделом, Рылов С.А., завхоз	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками Центра требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками Центра по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Старцева О.А., зав. методическим отделом, Семакина Н.Н., методист	1 раз в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.8	Организация повышения квалификации работников Центра, ответственных за профилактику коррупционных и иных	Старцева О.А., зав. методическим отделом,	в течение 2023-2024 г.	повышение уровня квалификации работников Центра, ответственных за профилактику коррупционных и иных

	правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Семакина Н.Н., старший методист		правонарушений (отношение количества работников Центра, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2023-2024г., к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников Центра под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Коковихин В.Н., юрист, Макарова О.Г., специалист по кадрам	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников Центра (отношение количества работников Центра, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в Центре	Шамова Э.Г., директор	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников Центра повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников Центра, поступающих на работу в Центр, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц –

					не менее 100 процентов)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Альгин И.Г., зам. директора по АХД, Симонов А.Г., программист	1 раз в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников Центра, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников Центра, участвующих в осуществлении закупок с добровольной оценкой знаний, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)	
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Центра, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Альгин И.Г., зам. директора по АХД, Симонов А.Г., программист	в течение 2023-2024г.	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям	
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Альгин И.Г., зам. директора по АХД, Симонов А.Г., программист	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупки	Альгин И.Г., зам. директора по АХД, Симонов А.Г., программист	постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Кировской области	
3.4	Формирование профилей: Работников Центра, участвующих в закупочной деятельности;	Альгин И.Г., зам. директора по АХД, Симонов А.Г.,	ежегодно	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	

	участников закупок	программист	постоянно, при осуществлении закупки	государственных нужд Кировской области (отношение сформированных работников Центра, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3.5	Утверждение реестра коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Альгин И.Г., зам. директора по АХД, Симонов А.Г., программист	в течение 2023-2024г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Центре
4. Взаимодействие Центра с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности Центра				
4.1	Анализ поступивших в Центр обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Центра	Зверева С.А., зам. директора по УВР	при поступлении обращения	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
4.2	Размещение на информационных	Наговицына Е.С.,	в течение	информирование граждан и

	стендах и сайте Центра материалов по вопросам антикоррупционной деятельности Центра (Антикоррупционная политика Центра, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Методист, Семакина Н.Н., методист	2023-2024г.	организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в Центре	Зверева С.А., зам. директора по УВР	в течение 2023-2024г.	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
5. Мероприятия Центра, направленные на противодействие коррупции				
5.1	Организация собраний с педагогическим коллективом Центра на темы: - «Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции», 2023 г., - «Изучение антикоррупционного законодательства», 2024 г.	Шамова Э.Г., директор	1 раз в год	
5.2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самонализ деятельности организации; - создание системы информирования министерства образования Кировской области, ответственности о качестве образования в организации	Старцева О.А., зав. методическим отделом, Наговицына Е.С., методист Семакина Н.Н., методист Зверева С.А., зам. директора по УВР	в течение 2023-2024 г.	
5.3.	Информирование родителей (законных	Аглоян Т.К., зав.	Август-сентябрь	

	представителей) о правилах приема в Центр	художественным отделом, педагоги доп. образования	2023г., 2024г.	
5.4.	Проведение родительских собраний на тему «Права и обязанности участников образовательной деятельности».	Бобыльских Е.А., Князева Е.Ю., Корнеева А.Ю., педагоги коллективов	1 квартал 2023г., 2024г.	
5.5.	Круглые столы в клубе «Волонтер» и молодежном театре-студии «Рифма» по созданию антикоррупционной атмосферы среди обучающихся	Наговицына Е. С., методист, Татаринов М.Н., Шабалина С.Д., педагоги коллективов	1 раз в полугодие	
5.6.	Конкурс рефератов «Мы - молодежь 21 века, против коррупции», направленный на развитие антикоррупционного мировосприятия среди студентов областных государственных профессиональных образовательных организаций.	Старцева О.А., зав. методическим отделом, Семакина Н.Н., методист	3 квартал 2024г.	