

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Центр творчества на Спасской»**

«Согласовано»
Председатель Совета
КОГАУ ДО
«Центр творчества на Спасской»
Л.В. Садакова
« ___ » 2020 г.



Т.А. Булычева
« ___ » 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации образовательного процесса с использованием
дистанционных образовательных технологий в
КОГАУ ДО «Центр творчества на Спасской»**

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Центр творчества на Спасской» (далее Учреждение) общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16); о Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказом Министерства просвещения России от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам».
 - СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.
- 1.3. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- 1.4. Учреждение вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения дополнительного образования. ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.
- 1.5. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования или их частей с применением ДОТ. Переход обучающихся на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в системе дистанционного обучения производится приказом директора Учреждения.
- 1.6. Основными элементами ДОТ являются: образовательная онлайн-платформа, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции, вебинары, skype – общение, e-mail, облачные сервисы, мессенджеры (Viber, WhatsApp и

др.), электронные носители мультимедийных приложений, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.7. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.8. В период дистанционного обучения обучающиеся могут использоваться различные организационные формы, используемые в образовательном процессе: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, самостоятельная внеаудиторная работа, мастер-класс.

1.9. Педагоги в течение всего периода дистанционного обучения заполняют «Карту мероприятий дистанционных образовательных технологий» (Приложение № 1).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ дополнительного образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, освоении новых тем и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- создание единой образовательной среды в Учреждении»;

- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ДОТ являются:

- **принцип доступности**, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

- **принцип персонализации**, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;

- **принцип интерактивности**, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- **принцип адаптивности**, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- **принцип гибкости**, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ДОТ;

- обеспечение возможности эффективного и полного освоения общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования;

- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах, фестивалях.

3. Участники образовательного процесса с использованием ДОТ

- 3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования с использованием ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Образовательный процесс с использованием ДОТ организуется для учащихся по основным направлениям образовательной деятельности, согласно осваиваемым общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования.
- 3.4. Учреждение самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога ДО с обучающимися, в том числе с применением ДОТ.
- Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.
- 3.4. Ответственность за соблюдение времени нахождения учащегося за компьютером ложится на родителей (законных представителей) учащихся.
- 3.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране монитора, на занятии не должна превышать для обучающихся:
- дети дошкольного возраста - I класс - 10 мин.;
 - II - IV классы - 15 мин.;
 - V - VII классы - 20 мин.;
 - VIII - IX классы - 25 мин.;
 - X - XI классы на первом часу учебных занятий - 30 мин., на втором - 20 мин.
- 3.6. Оптимальное количество занятий с использованием ПК в течение учебного дня для обучающихся:
- дети дошкольного возраста - IV классы составляет 1 занятие,
 - V - VIII классы - 2 занятия,
 - X - XI классы - 3 занятия.
- 3.7. При работе на ПК для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий.
- 3.8. Учреждение размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствие обучающихся в строго определенное время.

4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

- 4.1. Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в формате дистанционного обучения педагогами ДО разрабатываются самостоятельно *оценочные материалы*, в которых конкретизируются формы, цели, содержание, методы контроля, система оценивания с учетом специфики дополнительной общеразвивающей программы.
- 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по итогам 1 полугодия, 2 полугодия, по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе.
- 4.3. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся основывается на индивидуальном подходе к обучающимся, учитывает динамику личностного развития обучающихся в период обучения по дополнительной общеразвивающей программе.
- 4.4. Изменения в календарный учебный график, вследствие перехода Учреждения на дистанционное обучение, вносятся заведующей художественного отдела Учреждения.
- 4.5. Информация о сроках проведения промежуточной аттестации доводится педагогом дополнительного образования обучающимся не менее чем за 2 недели до её прохождения.

4.6. В случае отмены особого режима (карантина) текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в Учреждении в режиме очного обучения.

5. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.

Карта мероприятий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Ф.И. О. педагога

Объединение _

№ п/п	Дата, время начала и окончания занятий	Тема занятия	Задание учащимся для изучения	Форма работы (мастер-класс, онлайн-занятие, презентация, видеозанятие и др)